

令和4年度
アストロバイオロジーセンター
サテライト研究公募要領

令和3年11月

自然科学研究機構 アストロバイオロジーセンター

目次

1. 事業の趣旨	1
2. 公募の内容	1
3. 研究経費	2
4. 応募書類の提出方法等	2
5. 審査等	4
6. 研究成果について	4
7. その他	5

(別紙) サテライト研究実施計画書 (入力項目)

サテライト研究計画詳細

(様式 1) ABC 公募研究事務連絡票

(様式 2) 令和 3 年度アストロバイオロジーセンターサテライト研究中間報告書

(様式 3) 研究費の応募・受入等の状況 (つづき)

委託研究契約書 (ひな形)

<https://abc-nins.jp/application/> 参照

1. 事業の趣旨

自然科学研究機構アストロバイオロジーセンターは、分野間連携研究を促進し、独創的かつ新規性のある研究を創生することや、それによる新たな研究分野を確立することにより、国際的な学術拠点を形成することを目指しています。

宇宙における生命の探査、生命の発生の可能性、生命の起源などを研究する「アストロバイオロジー」という学際領域での研究の推進拠点及び研究者コミュニティの形成を目的とし、サテライト研究の公募を行います。

サテライト拠点においては、アストロバイオロジーセンターと共同研究を活発に展開することを想定しています。また、有機的な研究連携（共同でのWSや小研究会の開催など）を計画して、アストロバイオロジー研究をネットワーク型で推進することを念頭に置いています。

2. 公募の内容

(1) 対象となる研究内容

宇宙における生命について多角的な面からアプローチを行う複数年度にわたる研究。アストロバイオロジーとしての関連性を明記してください。プロジェクト研究公募と同じテーマでの重複申請はできませんが、別のテーマであれば研究代表者として重複申請が可能です。

(2) 研究実施体制

サテライト研究に応募する研究代表者と研究に協力する研究協力者で研究を実施します。アストロバイオロジーセンターの研究者を研究協力者として参画させることは必須ではありません。

研究代表者はサテライト研究全体に係る責任を有するとともに、研究経費の執行における責任を担うものとします。

採択後、自然科学研究機構と研究代表者の所属する研究機関との間で委託研究契約（自然科学研究機構に属する研究機関を除く。）を締結し、研究代表者と所属研究機関の責任のもとで研究を実施します。なお、研究代表者の異動等により、研究代表者がその責務を果たすことができなくなる場合、アストロバイオロジーセンターへ連絡の上、研究代表者を変更することが可能です。

(3) 研究期間

新規の場合は令和4年4月1日から3年以内(単年度契約)。継続課題については、本申請時に中間報告書を提出していただき、それに基づいて次年度継続の是非について審議を行います。

(4) 応募資格

サテライト研究経費の執行・管理を行うことが可能な研究機関に所属する研究者

(5) 金額

1件 単年度あたり500万円を上限（3年間で最大1500万円）とします。

*予想し得なかったやむを得ない事由に基づき年度内に執行が完了しない見込みとなった場合においても、単年度あたりに配分された研究経費を翌年度に繰り越して使用することはできません。（研究実施の上で問題が生じた場合については、アストロバイオロジーセンターにご相談ください）

(6) 採択予定数

若干数

3. 研究経費

用途について

サテライト研究を実施する上で直接必要となる経費（物品費、旅費、人件費・謝金等、その他経費（印刷製本費、通信運搬費、会議費等））に使用することができます。また、サテライト研究の一環として研究会を開催する場合は、その経費に使用することができます。間接経費の措置はありません。

各経費については、以下を参考としてください。

(1) 直接経費

① 物品費

物品（設備備品を含む）を購入するための経費

② 人件費・謝金等

研究への協力（資料整理、実験補助、翻訳・校閲、専門知識・技術の提供等）をするものに対し、謝金、報酬、賃金、派遣職員の対価への支払いのための経費。

③ 旅費

研究代表者、研究協力者及び関連する協力者の海外・国内出張及び招へいのための経費。

④ その他

①～③の経費のほか、サテライト研究を実施するための経費。

（例：印刷製本費、通信運搬費、会議費（アルコール類を除く）等）

(2) 間接経費

間接経費の措置はありません。

4. 応募書類の提出方法等

応募書類の提出は「電子申請受付システム NOUS」（以下「NOUS」という。）により

行っていただきます。

(1) 応募書類

○新規課題の応募者

- ・サテライト研究実施計画書（入力項目）：Web 入力（※）
- ・サテライト研究計画詳細：NOUS へアップロード
- ・(様式 1) ABC 公募研究事務連絡票：添付等によりメールで提出

○継続課題の応募者

- ・サテライト研究実施計画書（入力項目）：Web 入力（※）
- ・サテライト研究計画詳細：NOUS へアップロード
- ・(様式 2) 令和 3 年度アストロバイオロジーセンターサテライト研究中間報告書
：NOUS へアップロード
- ・(様式 1) ABC 公募研究事務連絡票：添付等によりメールで提出

※入力項目「6.研究費の応募・受入状況」について2件を越える分については、「(様式 3) 研究費の応募・受入等の状況（つづき）」を NOUS へアップロードしてください。

サテライト研究計画詳細、(様式 1)ABC 公募研究事務連絡票、(様式 2)令和 3 年度アストロバイオロジーセンターサテライト研究中間報告書及び(様式 3)研究費の応募・受入等の状況（つづき）の各フォームは、以下よりダウンロードしてください。

○アストロバイオロジーセンター公募研究ホームページ

<https://abc-nins.jp/application/>

(2) 提出方法

①応募者は、令和 3 年 1 2 月 1 日（水）～令和 4 年 1 月 6 日（木）17 時の間に、NOUS より「サテライト研究実施計画書（入力項目）」を入力、「サテライト研究計画詳細」等を PDF 化したものをアップロードして申請してください。

○NOUS はこちらから：<https://www.nins.jp/site/nous/>

②所属機関の事務担当者を通じ、「(様式 1) ABC 公募研究事務連絡票」を添付等により以下のアドレスまで送付してください。

【事務連絡票送付先アドレス】 abc-office@abc-nins.jp

(3) 留意事項

- ・申請には NOUS へのアカウント登録が必要です。登録の承認には2～3営業日程度かかる場合がありますので、初めて申請される方は早めのアカウント登録をお願いします。
- ・申請完了後、自動返信メールが届きますので必ずご確認ください。
- ・NOUS による申請及び「ABC 公募研究事務連絡票」の受領をもって応募書類の受付完了となります。
- ・応募者は、アストロバイオロジーセンター公募研究ホームページにある委託研究契約書（ひな型）により、機関間の契約の締結が支障なく行えることを確認の上、応募してください。

5. 審査等

応募書類に基づき、自然科学研究機構アストロバイオロジーセンター運営委員会による書類審査及び必要な場合にはヒヤリング審査を実施して選定します。

なお、審査の結果、単年度のプロジェクト研究として採択される場合があります。

審査スケジュール

令和4年1月～令和4年3月上旬 審査

令和4年3月下旬 審査結果通知

審査の主な観点

- ① アストロバイオロジーに関連した独創的かつ秀でた研究目的・内容になっているか。
- ② 研究概要が具体的であり、設定期間内での実現可能性が高い研究であるか。
- ③ 中期的視点に立って、アストロバイオロジーセンターのサテライトとして継続可能性があるか。
- ④ 研究目的・概要に照らして、研究経費は妥当であるか。

6. 研究成果について

(1) 成果報告書等の提出について

毎年度終了後または研究中止の翌日から30日以内に、成果報告書及び研究経費の実績報告書を提出していただきます。

(2) プロジェクト/サテライト研究成果発表会

令和4年度末に開催するプロジェクト/サテライト研究成果発表会において、研究代表者からサテライト研究の当該年度の成果を発表していただきます。

(3) 謝辞の記載について

論文等によりサテライト研究の成果を発表する場合には、論文の謝辞にアストロバイオロジーセンターの公募研究経費による研究の成果であることを必ず記載してください。

※ 謝辞の例

(和文)：「本研究は、大学共同利用機関法人自然科学研究機構アストロバイオロジーセンターのサテライト (*****) の助成を受けたものである。」

(英文)：”This work is supported by the Astrobiology Center Program of National Institutes of Natural Sciences (NINS) (Grant Number *****) .”

「****」は課題番号（採択通知に記載します。）

7. その他

本公募に関するお問い合わせは下記にご連絡ください。

自然科学研究機構 アストロバイオロジーセンター

E-mail: abc-office@abc-nins.jp

(別紙)

サテライト研究実施計画書 (入力項目)

1. 研究題目：

和文：

英文：

キーワード：

2. 区分

新規・継続 (継続の場合、開始した年度：)

3. 実施体制

研究代表者 (※は採択時に公表される情報です。)

ふりがな※			
氏名※			
所属機関※ 所属部局※		職名※	
TEL		FAX	
E-mail			

研究協力者 (NOUSのアカウント登録が必要です。)

氏名	所属機関・部局※	職名

4. 実施場所 (研究機関名)

5. サテライト研究経費 _____ 円

(内訳) (継続課題については過去の確定額を記載)

年度	研究経費 (円)	使用内訳 (円)				
		物品費		旅費	人件費・謝金	その他
		設備備品費	消耗品費			
1年目						

2年目						
3年目						
計						

物品費の内訳

(単位：円)

年度	設備備品費の明細 (1品又は、1式の価格が10万円以上のもの)		消耗品の明細	
	品名・仕様 (数量×単価)	金額	品名	金額
1年目				
	計		計	
2年目				
	計		計	
3年目				
	計		計	

旅費、人件費・謝金及びその他の明細

(単位：円)

年度	旅費の明細		人件費・謝金及びその他の明細			
	国内・国外旅費 (用務、場所×日数) (回数)	金額	人件費・謝金	金額	その他	金額
1年目						
	計		計		計	
2年目						
	計		計		計	
3年目						
	計		計		計	

6. 研究費の応募・受入等の状況

①研究代表者が応募中の研究費

研究費名等 (研究期間・配分機関等名)	研究課題名 (研究代表者氏名)	役割 (代表・ 分担の別)	令和4年度の研 究経費 (千円)	研究内容の概要と本サテライト研究と の関連

②研究代表者が受入予定の研究費

研究費名等 (研究期間・配分機関等名)	研究課題名 (研究代表者氏名)	役割 (代表・ 分担の別)	令和4年度の研 究経費(千円)	研究内容の概要と本サテライト研究と の関連

*研究費の応募・受入等の状況の2件を越える分については、「(様式3) 研究費の応募・受入等の状況 (つづき)」に記入の上 NOUS よりアップロードしてください。

*研究詳細は「サテライト研究計画詳細」に記載のうえ、NOUS よりアップロードしてください。

「サテライト研究計画詳細」のフォームは以下よりダウンロードして下さい。

○アストロバイオロジーセンター公募研究ホームページ

<https://abc-nins.jp/application/>

サテライト研究計画詳細

本欄には、本研究の目指すところについて、学術的背景から目的・目標、概要及びアストロバイオロジー分野との関連について、本ページ以内で記述してください。

【希望の評価カテゴリ】: [天文・地球・惑星分野] [生物・化学・海洋分野]

#希望のカテゴリを残してください。ご希望に沿えない場合があります。

【目的・目標】

【概要】

【アストロバイオロジーとの関連】

サテライト研究計画詳細

本欄には、具体的な計画、他の研究費との関連等を踏まえ、関連する研究業績を含め3頁以内で記述してください。

【詳細計画】

【詳細計画】 および
【関連する研究業績】
3頁以内

【関連する研究業績】

(様式1)

令和 年 月 日

ABC 公募研究事務連絡票 記入例

公募事項

令和 年度

プロジェクト研究

サテライト研究

研究題目： _____

令和4年度応募額： _____ 千円

申込者（研究代表者）

氏名	所属機関・部局	職名

上記公募研究の経理担当者

氏名	所属・職名	電話・FAX番号	E-mailアドレス
(責任者) 〇〇 〇〇	〇〇経理部長	TEL: FAX:	
(事務担当者) 〇〇 〇〇	経理課〇〇係	TEL: FAX:	

(注) ・責任者は、本公募研究に係る事務の経理責任者を記載してください。

・事務担当者は、本公募研究に係る実務担当者を記載してください。

(様式 3)

6. 研究費の応募・受入等の状況(つづき) Status of other research grants (cont.)

①研究代表者が応募中の研究費 **Research grant application(s) in the review process**

研究費名等 (研究期間・配分機関等名) Funding scheme, funding period, grant category, funding organization	研究課題名 (研究代表者氏名) Title of the project and name of the PI	役割 (代表・分担の別) Your role (PI or Co-I)	令和4年度の研究経費 (千円) Research expenditure for FY2022 and total amount for the whole period (unit: 1000 JPY)	研究内容の概要と本サテライト研究との関連 Research contents and relation to the other projects

②研究代表者が受入予定の研究費 **Research grant(s) adopted and to be delivered**

研究費名等 (研究期間・配分機関等名) Funding scheme, funding period, grant category, funding organization	研究課題名 (研究代表者氏名) Title of the project and name of the PI	役割 (代表・分担の別) Your role (PI or Co-I)	令和4年度の研究経費 (千円) Research expenditure for FY2022 and total amount for the whole period (unit: 1000 JPY)	研究内容の概要と本サテライト研究との関連 Research contents and relation to the other projects

*入力範囲は適宜追加してください。

(様式2)

令和3年度アストロバイオロジーセンターサテライト研究
中間報告書

※支出済額や実績については、本報告書作成時点の状況について記載してください。

1. 研究題目： _____

2. 研究期間： _____ 年度 ~ _____ 年度

3. 実施体制（所属・部局・職名・氏名：研究代表者には行頭に「◎」）

所属・部局	職名	氏名
		◎XX XX

4. 令和3年度契約額 _____ X,XXX 千円

5. 支出済額 _____ X,XXX 千円 （残額： _____ XXX 千円）

*設備備品費の購入状況

（設備備品（50万円以上）の購入について、品名、型番、価格、設置場所を記載。）

*残額が100万円以上の場合、年度内の執行計画を簡潔にご記載ください。

6. 実施場所（研究機関名）

7. 令和3年度実施計画時の目的・目標

8. 研究実績

8.1 概要（10行以内）

(様式2つづき)

8.2 アstroバイオロジー分野における成果や実績 (5行程度)

9. 実績詳細 (枚数制限なし)

10. 本サテライト研究による成果リスト

10.1. 論文 (査読有、査読無別)

【査読有】

【査読無】

10.2. 研究会等における発表 (招待、口頭、ポスターなど)

10.3. 著書

10.4. その他 (特許、一般講演、解説、記事など)